



Via S. Donino, 30

25128 BRESCIA

Tel. 030.3061000

NORME DI QUALIFICAZIONE

SISTEMA DI QUALIFICAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI CHE PRESTANO SERVIZIO DI VERIFICA E CONTROLLO DI TITOLI DI VIAGGIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (TPL) E RELATIVE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI

SQ.16

2022-2027

Validità del presente sistema di qualificazione: dal 30.11.2022 al 29.11.2027

Sommario

1. PREMESSA	3
2. DOCUMENTI DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	4
3. OGGETTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	4
4. DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	5
5. DISPOSIZIONI GENERALI DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	6
6. SOGGETTI AMMESSI AL SISTEMA	6
7. MODALITÀ E REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE AL SISTEMA	7
8. DOCUMENTI E TITOLI PER LA QUALIFICAZIONE	10
9. ESITO DELLE PROCEDURE DI QUALIFICAZIONE	15
10. DURATA DELLA QUALIFICAZIONE, SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DAL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE	16
11. VARIAZIONE DATI E REQUISITI	19
12. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PRESENTARE OFFERTA	19
13. PUBBLICITA'	20
14. EFFICACIA E DECORRENZE	20
15. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI AGGIUNTIVE	21
16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	21
17. ALLEGATI	21

1. PREMESSA

1.1 Ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito il "**D.Lgs. 50/2016**") e/o il "**Codice**") è istituito presso BRESCIA TRASPORTI S.P.A. (di seguito "**Brescia Trasporti**" e/o la "**Società**"), un sistema di qualificazione di operatori economici in grado di svolgere il servizio di verifica e controllo di titoli di viaggio di Trasporto Pubblico Locale ("TPL") e attività complementari, (il "**Sistema**").

1.2 Brescia Trasporti svolge, attualmente, il servizio di Trasporto Pubblico Locale nell'Area Urbana di Brescia (Comune di Brescia e quattordici Comuni limitrofi) e nel Comune di Desenzano del Garda; il Sistema ha pertanto lo scopo di definire elenchi di operatori economici dotati di specifici requisiti morali, tecnici ed economico-finanziari, da invitare, con le modalità e i criteri stabiliti dalla normativa vigente e dal Sistema, a procedure ristrette e negoziate ai fini dell'affidamento del *servizio di verifica e controllo dei titoli di viaggio del TPL dell'Area Urbana di Brescia e del Comune di Desenzano del Garda, relativo a complessive 16+3 linee autobus ed 1 linea metropolitana*, conformemente a quanto descritto nel successivo articolo 3 (il "**Servizio**").

1.3 Brescia Trasporti si riserva la facoltà, anche ai sensi dell'art. 134, co. 3, del Codice, di far utilizzare il Sistema anche ad altri committenti, in *primis* alle società appartenenti al Gruppo Brescia Mobilità e/o partecipate da società del Gruppo medesimo, ovvero di avvalersi, a sua volta, di sistemi di qualificazione gestiti da società appartenenti o partecipate dal Gruppo, dandone, in questo caso, idonea comunicazione agli interessati.

1.4 Le eventuali procedure di affidamento del servizio oggetto del Sistema, bandite nell'ambito del Sistema, verranno gestite dalla Società mediante la piattaforma telematica di *E-procurement* in uso presso il Gruppo Brescia Mobilità (la "**Piattaforma**").

1.5 Al fine di ottenere le chiavi d'accesso alla Piattaforma, necessarie per la partecipazione alle gare (*id e password*), gli operatori economici qualificati al Sistema dovranno obbligatoriamente essere iscritti all'albo telematico del Gruppo Brescia Mobilità; tale abilitazione dovrà essere mantenuta dagli stessi per l'intero periodo di validità del Sistema.

1.6 Le informazioni sulle modalità di iscrizione all'Albo Fornitori telematico sono reperibili al sito www.bresciamobilita.it, sezione "Accredito Fornitori".

2. DOCUMENTI DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

2.1 Il Sistema è regolato dai seguenti documenti:

- 1) Avviso sull'esistenza del Sistema di Qualificazione (l'“**Avviso**”);
- 2) le presenti “*Norme di Qualificazione del Sistema di qualificazione per operatori economici che prestano servizio di verifica titoli di viaggio ed attività complementari (SQ. 16 2022-2027)*”;
- 3) Modello A - *Domanda di partecipazione al Sistema di qualificazione SQ16*;
- 4) Modello B - *Documento di gara Unico Europeo (DGUE)*;
- 5) Modello C – *Dichiarazione sostitutiva cumulativa del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale*;
- 6) Modello D - *Informativa sul trattamento dei dati personali*;
- 7) Modello E - *Dichiarazione sostitutiva ai fini della normativa antiriciclaggio*.

2.2 Gli operatori economici qualificati saranno invitati alle eventuali procedure di gara indette da Brescia Trasporti per l'affidamento del Servizio oggetto del Sistema.

2.3 Resta ferma, in ogni caso, la facoltà di Brescia Trasporti di procedere all'affidamento del servizio oggetto del Sistema ricorrendo alle altre procedure previste dal Codice.

3. OGGETTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

3.1 Il Sistema ha ad oggetto l'affidamento del servizio di verifica e controllo titoli di viaggio e le relative attività complementari, da svolgersi nell'ambito del servizio di trasporto pubblico locale su gomma (nell'Area Urbana di Brescia e nel Comune di Desenzano del Garda) e su metropolitana (presso la rete della metropolitana di Brescia); il tutto in conformità a quanto previsto nel presente documento e nelle aree dettagliate al successivo comma 3.4

3.2 Il Servizio si articola principalmente nelle seguenti prestazioni:

- (a) pianificazione dei controlli dell'utenza a bordo autobus, treni e nelle stazioni della metropolitana di Brescia;
- (b) verifica titoli di viaggio, controllo e - in caso di inadempienza alle norme tariffarie - contestazione della violazione ed emissione del verbale di contestazione e della relativa sanzione, regolazione dell'eventuale contestuale pagamento della sanzione;

- (c) verifica a campione dei tassi di evasione tariffaria;
- (d) attività di rendicontazione periodica dei controlli, delle sanzioni e degli incassi;
- (e) attività di supporto a Brescia Trasporti nella gestione di reclami/contestazioni relativi a verbali elevati dal personale della società affidataria del Servizio.

3.3 Le puntuali prestazioni oggetto delle future procedure di gara, bandite nell'ambito del Sistema, nonché le relative condizioni contrattuali, saranno specificatamente dettagliate nella relativa documentazione di gara.

3.4 Il Servizio di svolgerà principalmente presso le seguenti aree:

A. Stazioni e treni della metropolitana nel Comune di Brescia: 1 linea di metropolitana leggera di 13 km di lunghezza (priva di conducente) per un totale di 17 stazioni (34 fermate);

B. Servizio TPL su gomma dell'Area Urbana Integrata Di Brescia: Comune di Brescia + 14 Comuni dell'hinterland (Borgosatollo, Botticino, Bovezzo, Caino, Castel Mella, Cellatica, Collebeato, Concesio, Flero, Gussago, Nave, Poncarale, Rezzato, Roncadelle). 16 linee con 200 autobus (1.200 fermate);

C. Servizio TPL del Comune di Desenzano del Garda: 3 linee BUS e servizi finalizzati scuole con 8 autobus (100 fermate).

4. DURATA DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

4.1 Il Sistema si intende in **forma aperta** e avrà **validità quinquennale** a decorrere dalla data di trasmissione dell'Avviso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea (ex artt. 128 e 130 del Codice).

4.2 Gli operatori economici che intendano qualificarsi possono presentare istanza di qualificazione in qualsiasi momento durante il periodo di validità del Sistema medesimo; resta inteso che Brescia Trasporti si riserva la facoltà di interrompere la validità del Sistema, rendendo nota tale eventuale intenzione con le modalità di pubblicità previste all'art. 128 del Codice.

4.3 La qualificazione di un operatore economico al Sistema ha validità a decorrere dalla data di invio della "*Comunicazione di esito positivo dell'iter di qualificazione*", e fino alla scadenza

naturale dello stesso, a condizione che perduri il possesso dei requisiti previsti dal presente documento.

5. DISPOSIZIONI GENERALI DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

5.1 Brescia Trasporti si riserva la facoltà di:

- a) aggiornare e apportare modifiche alle prescrizioni del presente documento e dei relativi allegati, anche introducendo variazioni ai criteri di qualificazione e ai requisiti di idoneità necessari per la qualificazione;
- b) revocare, in ogni momento, il Sistema;
- c) prorogare la data di scadenza del Sistema.

5.2 In caso di ricorso al Sistema, alle procedure di gara per l'affidamento del Servizio potranno partecipare solo gli operatori economici, in forma singola o plurima, che alla data della lettera di invito risulteranno già qualificati, secondo le procedure di cui al presente documento.

5.3 Per quanto non regolato dalle presenti norme, si rinvia alle disposizioni del Codice in materia di qualificazione e di sistemi di qualificazione.

5.4 In ogni caso, le disposizioni del presente documento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate, ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

5.5 In caso di ricorso al Sistema, le procedure di gara non saranno indette prima del decorso di 35 giorni dalla data di trasmissione dell'Avviso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea.

6. SOGGETTI AMMESSI AL SISTEMA

6.1 Possono presentare istanza di qualificazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, secondo le modalità indicate al presente documento ed all'Avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

6.2 Gli operatori economici che richiedono la qualificazione dovranno soddisfare tutti i requisiti d'ordine generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario, di cui alle disposizioni

del successivo articolo 7, nessuna esclusa od eccettuata.

6.3 Possono altresì presentare istanza di qualificazione gli operatori economici stabiliti:

a) negli Stati aderenti all'Unione europea;

b) negli Stati firmatari dell'Accordo sugli appalti pubblici concluso nell'ambito dell'Accordo istitutivo dell'Organizzazione Mondiale del commercio;

c) negli Stati firmatari di Accordi bilaterali con l'Italia o con l'UE che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità.

I suindicati operatori economici dovranno, comunque, risultare in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 7.

6.4 Possono presentare istanza di qualificazione al Sistema gli operatori economici che intendano avvalersi dei requisiti di imprese ausiliarie, secondo quanto previsto all'art. 89 del Codice, con le modalità riportate al successivo articolo 8.11; in relazione a ciascuna gara si osservano le previsioni di cui all'art. 89, co. 7., del Codice.

6.5 Le forme partecipative e divieti sono quelle previste all'art. 48 del Codice.

6.6 Tutte le imprese raggruppate o consorziate devono comprovare il possesso dei requisiti di qualificazione; il raggruppamento o il consorzio nel suo complesso dovrà, in ogni caso, possedere la totalità dei requisiti di ordine speciale richiesti.

7. MODALITÀ E REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE AL SISTEMA

7.1 Il soggetto (il "**Richiedente**") che intende ottenere la qualificazione al Sistema è tenuto a presentare apposita istanza, redatta in lingua italiana; devono essere redatti in lingua italiana anche tutti gli allegati all'istanza (a titolo esemplificativo: dichiarazione, documenti, certificati); qualora redatti in lingua diversa dall'italiano, l'istanza ed ogni altro documento prodotto devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana secondo quanto disposto all'art. 134, co. 7, del Codice.

7.2 Gli operatori economici, ai fini dell'iscrizione al Sistema, dovranno possedere i seguenti requisiti.

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Il Richiedente non deve trovarsi in nessuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure di gara per l'affidamento di contratti pubblici e/o di ogni altra situazione che precluda la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e ad espletare il Servizio secondo la normativa vigente ed applicabile in materia; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, ciascuno dei soggetti del raggruppamento o del consorzio deve essere in possesso di tale requisito.

B. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

B1 – *Requisiti di idoneità professionale*: il Richiedente deve essere **iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, per le attività coerenti all'oggetto del Sistema**; al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova di iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

B2 – *Requisiti di capacità economico-finanziaria*: il Richiedente deve possedere i seguenti requisiti:

1) fatturato specifico medio annuo, relativo ai soli **servizio di verifica e controllo di titoli di viaggio di Trasporto Pubblico Locale**, non inferiore ad **Euro 1.500.000,00** (unmilione cinquecentomila/00), conseguito negli **ultimi 3 (tre) esercizi** approvati alla data di presentazione dell'istanza di qualificazione. Nel caso il Richiedente intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti, si applica l'art. 89 del Codice, nei limiti di compatibilità.

Il limite di accesso connesso al fatturato specifico è richiesto in ragione della peculiarità e rilevanza strategica del servizio in questione e deve, quindi, garantire, adeguati livelli di esperienza, professionalità ed affidabilità dei soggetti qualificati.

2) solidità economico-finanziaria, nonché regolarità e puntualità dei pagamenti;

B3 – *Requisiti relativi alla capacità tecnico professionale*

Il Richiedente deve:

- 1) avere eseguito, nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione dell'istanza di qualificazione, almeno 3 (tre) servizi di verifica e controllo dei titoli di viaggio per almeno 3 (tre) diversi committenti esercenti servizio di Trasporto Pubblico Locale in Italia o negli altri Stati dell'Unione Europea;
- 2) essere in grado di svolgere il servizio di verifica e controllo dei titoli di viaggio utilizzando un **sistema informatico** che abbia le seguenti funzioni minime; il sistema informatico deve consentire:
 - (a) l'emissione del verbale di contestazione in formato elettronico e la relativa stampa per la copia da rilasciare all'utente;
 - (b) di effettuare il pagamento da parte dell'utenza anche con modalità diverse da contante;
 - (c) al termine di ogni giornata, l'importazione automatica nel gestionale di Brescia Trasporti dei dati relativi ai verbali emessi ed alle sanzioni incassate, evitando così l'inserimento manuale dei dati.

A tal fine si precisa che:

- i. il sistema informatico dichiarato deve essere in uso e trovarsi nella disponibilità del Richiedente alla data di presentazione dell'istanza di qualificazione;
- ii. il Richiedente deve dimostrare di utilizzare tale sistema informatico da almeno 1 (uno) anno, riportando l'appalto nel quale è stato utilizzato il sistema informatico dichiarato;
- iii. a dimostrazione del possesso di tale requisito il Richiedente dovrà trasmettere - secondo le modalità indicate al successivo articolo 8.5, lett.d, punto 4 – DEMO DIMOSTRATIVA del sistema informatico dichiarato, e che intenderà utilizzare in caso di eventuale affidamento del Servizio oggetto del Sistema.

- 3) essere in possesso della certificazione di qualità aziendale **UNI EN ISO 9001** in corso di validità, per le attività di verifica dei titoli di viaggio e strumenti a contrasto dell'evasione sui mezzi di trasporto.

8. DOCUMENTI E TITOLI PER LA QUALIFICAZIONE

8.1 I soggetti che intendono presentare domanda di iscrizione al Sistema dovranno far pervenire la documentazione elencata al successivo comma 8.5 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo bsmobacquisti@legalmail.it; non saranno ammesse le istanze presentate con modalità diverse da quelle indicate.

8.2 Nell'oggetto del messaggio a mezzo P.E.C. dovrà essere riportata la seguente dicitura: *"SQ_16 SISTEMA DI QUALIFICAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI CHE PRESTANO SERVIZIO DI VERIFICA E CONTROLLO DI TITOLI DI VIAGGIO DI TPL E ATTIVITÀ COMPLEMENTARI – ISTANZA DI QUALIFICAZIONE"*.

8.3 Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, essa non giungesse a destinazione in tempo utile.

8.4 I documenti richiesti da Brescia Trasporti dovranno essere redatti in lingua italiana e sottoscritti dal legale rappresentante o da altra persona muniti di idonei poteri; qualora tale documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano, l'istanza di qualificazione ed ogni altro documento prodotto devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana, secondo quanto disposto dall'art. 134, co. 7, del Codice; si precisa che in caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli importi dichiarati da eventuali soggetti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in Euro.

8.5 La domanda dovrà contenere:

- a) l'istanza di qualificazione, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 su propria carta intestata e conforme al **Modello A**, compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza; in tale ultimo caso sarà necessario allegare copia conforme dell'atto attestante i relativi poteri del procuratore **[sub. All. A]**;
- b) il DGUE compilato in tutte le sue parti e sottoscritto dal legale rappresentante; in caso di

partecipazione in consorzi o raggruppamenti, tale documentazione dovrà essere resa da tutti gli operatori economici costituenti il consorzio o il raggruppamento; tale documentazione deve essere resa a dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del Codice **[sub. All. B]**;

c) una **Dichiarazione** – resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 su propria carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale (in tal caso allegare copia conforme della procura) ed accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità – **sostitutiva del Certificato di Camera di Commercio per l'Industria ed Artigianato**. In caso di partecipazione in consorzi o raggruppamenti, la dichiarazione dovrà essere resa da tutti gli operatori economici costituenti il consorzio o il raggruppamento; in alternativa alla dichiarazione, il Richiedente può presentare copia conforme del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A., emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di presentazione dell'istanza di qualificazione;

d) una **Dichiarazione sostitutiva cumulativa circa il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale [sub. All. C]** – resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 e su propria carta intestata, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale (in tal caso allegare copia conforme della procura) ed accompagnata dai relativi allegati e da fotocopia del documento di identità in corso di validità – nella quale si attesti, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

1- di possedere un fatturato specifico medio annuo, relativo al servizio di verifica e controllo di titoli di viaggio di Trasporto Pubblico Locale, non inferiore ad Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00), conseguito negli ultimi 3 (tre) esercizi approvati alla data di presentazione dell'istanza di qualificazione;

A dimostrazione di tale requisito sarà necessario elencare nella dichiarazione resa secondo il "Modello – C" i contratti analoghi svolti, indicando per ciascuno di essi: committente, importo, periodo di esecuzione e allegare relativa documentazione attestante quanto dichiarato (certificati di regolare esecuzione, ordini di acquisto, fatture, e altra documentazione ritenuta idonea a tal fine)

2- di poter dimostrare la solidità economico-finanziaria, nonché regolarità e puntualità dei pagamenti;

- 3- di avere eseguito, nell'ultimo triennio antecedente alla data di presentazione dell'istanza di qualificazione, almeno 3 (tre) servizi di verifica e controllo dei titoli di viaggio per almeno 3 (tre) diversi committenti esercenti servizio di Trasporto Pubblico Locale in Italia o negli altri Stati dell'Unione Europea;

A dimostrazione di tale requisito sarà necessario elencare nella dichiarazione resa secondo il "Modello – C" i contratti analoghi svolti, indicando per ciascuno di essi: committente, importo, periodo di esecuzione e allegare relativa documentazione attestante quanto dichiarato (certificati di regolare esecuzione, ordini di acquisto, fatture e altra documentazione ritenuta idonea a tal fine).

- 4- di essere in grado di svolgere il servizio di verifica e controllo dei titoli di viaggio utilizzando un **sistema informatico** che consenta:

(a) l'emissione del verbale di contestazione in formato elettronico e la relativa stampa per la copia da rilasciare all'utente;

(b) di effettuare il pagamento da parte dell'utenza anche con modalità diverse da contante;

(c) al termine di ogni giornata, l'importazione automatica nel gestionale di Brescia Trasporti dei dati relativi ai verbali emessi ed alle sanzioni incassate, evitando così l'inserimento manuale dei dati.

A dimostrazione di tale requisito sarà necessario allegare alla dichiarazione resa secondo il "Modello – C" e rendere disponibile a Brescia Trasporti una demo dimostrativa (attraverso un link) del sistema informatico dove si possa simulare l'emissione di un verbale, con l'esecuzione di tutte le operazioni necessarie all'addetto alla verifica e controllo dei titoli di viaggio per elevare un verbale per mancato possesso di titolo di viaggio del TPL.

- 5- di possedere la certificazione di qualità aziendale **UNI EN ISO 9001**, in corso di validità, **per le attività di verifica dei titoli di viaggio e strumenti a contrasto dell'evasione sui mezzi di trasporto.**

A dimostrazione del presente requisito sarà necessario allegare alla dichiarazione resa secondo il "Modello C" copia conforme della certificazione UNI EN ISO 9001 in

corso di validità, il cui scopo risulti coerente con le attività oggetto del Sistema.

- e) informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritta dal Richiedente per presa visione ed accettazione, secondo il **Modello D [sub. All D]**;
- f) dichiarazione **sostitutiva ai fini della normativa antiriciclaggio [sub. All. E]**;
- g) **visura camerale in corso di validità**;
- h) (EVENTUALE) Dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici in RTI contenente l'impegno irrevocabile a costituirsi in raggruppamento;
- i) (EVENTUALE) Documentazione relativa all'avvalimento, di cui al successivo articolo 8.11.

8.6 In allegato alla dichiarazione di cui alla lettera d) il Richiedente, anche al fine di comprovare i requisiti di capacità economica – finanziaria (art. 7.2, lett. B2), dovrà allegare altresì:

- a) **copia o estratto dei bilanci approvati completi di nota integrativa**, relativi agli ultimi 3 esercizi approvati alla data di presentazione dell'istanza di qualificazione;
- b) **almeno due idonee referenze bancarie**, in copia originale o in copia conforme all'originale, rilasciate da parte di primari istituti di credito ed attestanti che i rapporti intercorsi con il soggetto istante sono sempre stati regolari, avendo questi fatto sempre fronte ai propri impegni e non avendo mai avuto problemi di solvibilità;

8.7 Tutta la documentazione richiamata ai precedenti commi 8.5 e 8.6 dovrà essere prodotta in lingua italiana; eventuale documentazione in lingua straniera non sarà presa in considerazione se non accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata.

8.8 Brescia Trasporti si riserva la facoltà di verificare i requisiti dichiarati, la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte richiedendo ulteriore specifica documentazione.

8.9 Le istanze pervenute non dovranno contenere riserve o variazione rispetto al Sistema.

8.10 Al fine di accertare il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 7.2, Brescia Trasporti potrà svolgere visite tecniche presso i soggetti da qualificare, nonché presso le imprese ausiliarie di cui i soggetti istanti intendano avvalersi ai sensi dell'art. 89 del Codice.

8.11 In **caso di avvalimento di un'impresa ausiliaria**, il possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 7.2 dell'ausiliaria deve essere dimostrato dal Richiedente mediante la produzione dei seguenti documenti:

i. dichiarazione del Richiedente:

- attestante, ai sensi del d.P.R. 445/2000, la volontà di avvalersi delle capacità di altri soggetti, nonché l'avvalimento di specifici requisiti di cui al precedente articolo 7.2. lett. B, con indicazione puntuale degli stessi e dell'impresa ausiliaria che li possiede;
- con cui si impegna a comunicare a Brescia Trasporti le circostanze che fanno venire meno la messa a disposizione delle risorse dell'impresa ausiliaria di cui si avvale;

ii. dichiarazione dell'impresa ausiliaria:

- attestante, ai sensi del d.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 7.2 lett. B, corredata da tutta la documentazione necessaria a comprova del possesso degli stessi;
- con cui si obbliga, verso il Richiedente e verso Brescia Trasporti a mettere a disposizione, in via esclusiva ed irrevocabile, per tutto il periodo di validità della qualificazione, le risorse oggetto di avvalimento in favore del Richiedente.

iii. il contratto di avvalimento in originale (sottoscritto dal Richiedente e dall'ausiliaria), in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Richiedente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Tale contratto dovrà essere determinato nell'oggetto, nella durata e dovrà contenere ogni altro elemento necessario previsto dalla normativa vigente ai fini dell'avvalimento.

iv. una dichiarazione congiunta, ai sensi del d.P.R. 445/2000, del Richiedente e dell'impresa ausiliaria con la quale si dichiarano responsabili in solido nei confronti di Brescia Trasporti, in relazione alle prestazioni oggetto dei contratti che il Richiedente dovesse sottoscrivere con Brescia Trasporti;

8.12 Il Richiedente che intenda avvalersi dei requisiti di un'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89 del Codice deve allegare all'istanza di qualificazione, oltre alla documentazione soprariportata, tutta la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di quelli oggetto di avvalimento.

8.13 In caso di ricorso all'avvalimento si rinvia per quanto non disciplinato nel Sistema alla disciplina di cui all'art. 89 del Codice.

8.14 Sarà respinta l'istanza di qualificazione presentata dal Richiedente che si avvalga dei

requisiti di un'impresa ausiliaria, che abbiano già consentito la qualificazione di un altro operatore economico richiedente. Tutte le dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, su carta intestata, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del Richiedente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il soggetto stesso, ed eventualmente dal rappresentante dell'impresa ausiliaria), devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

9. ESITO DELLE PROCEDURE DI QUALIFICAZIONE

9.1 Brescia Trasporti esaminerà la documentazione ricevuta dei Richiedenti e verificherà la completezza, la regolarità, e la veridicità delle informazioni ivi contenute, secondo l'ordine progressivo in cui le relative istanze, complete di tutte le dichiarazioni e/o documentazioni richieste, sono pervenute.

9.2 L'esito dell'attività di qualificazione è comunicato a mezzo PEC entro **30 giorni** dalla data in cui l'istanza di qualificazione è pervenuta all'Ufficio competente della Società completa di tutte le dichiarazioni e le documentazioni richieste.

9.3 Nell'ipotesi in cui la documentazione presentata a corredo dell'istanza non sia completa, Brescia Trasporti chiede - a mezzo PEC - al Richiedente di precisarne i relativi contenuti e/o d'integrare le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta, ovvero di rendere nuove dichiarazioni, o ancora di produrre ulteriore documentazione; in tali ipotesi, il termine di cui al precedente comma 9.2 è sospeso a decorrere dalla data di trasmissione della richiesta di chiarimenti e/o integrazioni e sino alla data in cui detti chiarimenti e/o integrazioni saranno pervenuti all'Ufficio competente della Società.

9.4 La mancata integrazione dei documenti necessari al completamento della domanda entro i successivi 30 giorni dalla richiesta di integrazione comporterà **l'automatica decadenza dell'istanza e conseguentemente, del procedimento di qualificazione**; in tal caso, Brescia Trasporti provvederà, su richiesta scritta del Richiedente, alla eventuale restituzione della documentazione presentata.

9.5 Nell'ipotesi in cui, nelle more della qualificazione al Sistema, il Richiedente segnala una o più variazioni nei requisiti d'idoneità, il termine di cui al comma 9.2 sarà sospeso; il termine dei 30 giorni riprenderà a decorrere nuovamente dalla data in cui perviene, con le modalità di cui al

precedente paragrafo 8, la segnalazione di tale ultima variazione.

9.6 Nel caso in cui il procedimento di qualificazione si concluda con esito negativo, Brescia Trasporti informa il Richiedente dei motivi per i quali l'istanza è stata rigettata.

9.7 In caso di esito negativo del procedimento di qualificazione, il Richiedente non potrà presentare nuova istanza di qualificazione prima di **6 mesi** dalla data di emissione dell'atto di diniego dell'istanza di qualificazione.

9.8 Nel caso in cui il Richiedente abbia in corso con Brescia Trasporti, ovvero con altre società del Gruppo Brescia Mobilità, contestazioni per gravi inadempienze in relazione a precedenti contratti, quest'ultima si riserva la facoltà di sospendere il procedimento di qualificazione fino alla definizione delle contestazioni in corso. L'eventuale decisione di Brescia Trasporti di sospendere tale procedimento sarà comunicata al Richiedente a mezzo PEC.

9.9 Sarà respinta altresì l'istanza di operatori economici che - nell'esecuzione di precedenti contratti affidati da Brescia Trasporti e/o da una delle società del Gruppo Brescia Mobilità - abbiano causato danni rilevanti alla committente per gravi inadempienze contrattuali e/o i cui comportamenti siano stati causa di risoluzione, anche consensuale, del contratto. Tale condizione vale anche nel caso in cui l'operatore economico precedentemente inadempiente intenda qualificarsi congiuntamente in RTI con altri operatori economici, ovvero mediante istituto dell'avvalimento da parte di altri operatori economici.

9.10 Ai fini della qualificazione al Sistema, Brescia Trasporti si riserva la facoltà di effettuare ogni eventuale ulteriore controllo in ordine alla documentazione ed alle dichiarazioni rese dai Richiedenti.

10. DURATA DELLA QUALIFICAZIONE, SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DAL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

10.1 La qualificazione ha validità sino alla scadenza della durata del Sistema, come stabilito al precedente articolo 4.

10.2 Nel corso del periodo di validità della qualificazione, Brescia Trasporti ha facoltà di procedere alla sospensione e alla cancellazione dal Sistema degli operatori economici qualificati, qualora si verificano una o più condizioni di seguito descritte:

1) la sospensione della qualificazione è disposta da Brescia Trasporti qualora sia stato accertato che l'operatore economico qualificato:

- i. abbia subito un peggioramento dei requisiti relativi alla capacità economico finanziaria, tale da far venire meno le condizioni di affidabilità, di cui al precedente articolo 7.2. punto B2;
- ii. non sia più in possesso anche soltanto di uno dei requisiti relativi alla capacità tecnica, nonché del requisito dell'organizzazione aziendale per la qualità, di cui al precedente articolo 7.2 punti B3;
- iii. abbia avuto una condotta tale da turbare gravemente la normalità dei rapporti contrattuali in essere con Brescia Trasporti (es. gravi ritardi, inadempienze nell'esecuzione della prestazione, etc.);
- iv. abbia in corso una vertenza giudiziaria con Brescia Trasporti ovvero con altre Società del Gruppo Brescia Mobilità;
- v. abbia omesso, ovvero ritardato la segnalazione delle variazioni e/o l'invio dei documenti di cui al successivo articolo 11;

l'atto di sospensione è efficace fintantoché non siano venuti meno i motivi che l'abbiano determinato.

2) la cancellazione del soggetto qualificato, ossia la perdita della qualifica viene disposta da Brescia Trasporti qualora sia accertato che il soggetto qualificato:

- i. abbia ceduto a terzi il contratto, ovvero ne abbia affidato a terzi l'esecuzione totale o parziale senza preventiva autorizzazione di Brescia Trasporti;
- ii. non sia più in possesso anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente articolo 7.2;
- iii. incorra nella seconda sospensione nell'arco del periodo di validità del Sistema;

10.3 Qualora la sospensione - di cui al precedente articolo 10.2 - sia stata disposta per omessa o ritardata segnalazione delle variazioni, secondo quanto previsto dal successivo

articolo 11, la stessa non potrà, comunque, eccedere l'anno; il perdurare del mancato invio dei documenti per tutto il periodo di sospensione comporta la cancellazione dal Sistema; per tutta la durata della sospensione è preclusa la presentazione di una nuova istanza di qualificazione.

10.4 Il soggetto nei cui confronti sia stata disposta la cancellazione dal Sistema non può essere invitato a presentare offerta e/o acquisire commesse nelle procedure di affidamento per le quali Brescia Trasporti si avvalga del Sistema; esso inoltre non potrà presentare una nuova istanza di qualificazione:

- prima che sia venuta meno la causa che ha determinato l'adozione dell'atto di cancellazione disposto ai sensi del precedente articolo 10.2, punto 2, punto ii);
- prima che sia decorso 1 (uno) anno dalla data di adozione dell'atto di cancellazione, qualora tale atto sia stato adottato ai sensi del precedente articolo 10.2, punti i) e iii);

10.5 Resta inteso che il soggetto qualificato, nei cui confronti sia stato disposto un atto di sospensione e/o cancellazione non può, in alcun caso, presentare offerta e/o acquisire commesse nelle procedure per le quali Brescia Trasporti si avvalga del Sistema.

10.6 Gli atti di sospensione e cancellazione dal Sistema, vengono comunicati al soggetto interessato per iscritto a mezzo raccomandata A/R o PEC, con l'indicazione dei motivi che ne hanno determinato l'adozione.

10.7 Il soggetto, nei cui confronti sia stato disposto un atto di sospensione e/o cancellazione, può presentare, ai fini dell'eventuale revoca da parte di Brescia Trasporti di tali atti, apposita istanza con la quale dichiara il venir meno delle cause che ne hanno determinato l'adozione, fornendo gli elementi necessari al fine di comprovare quanto affermato.

10.8 In ogni caso, l'eventuale revoca degli atti di sospensione e cancellazione viene comunicata al Soggetto interessato mediante raccomandata A/R o PEC.

10.9 In caso di accoglimento, di esito negativo del procedimento di qualificazione, di sospensione della qualificazione o di cancellazione dal sistema non è previsto alcun rimborso per le spese sostenute per la partecipazione alla procedura.

11. VARIAZIONE DATI E REQUISITI

11.1 I soggetti qualificati e quelli in corso di qualificazione hanno l'obbligo di comunicare a Brescia Trasporti tutte le variazioni dei dati trasmessi ai fini della qualificazione - relative sia alla loro organizzazione e struttura, sia al possesso dei requisiti che hanno consentito l'accreditamento al Sistema - che eventualmente intervengano durante il periodo di validità della qualificazione; tale obbligo si estende anche alle variazioni della medesima natura, che riguardino le imprese ausiliarie dei cui requisiti i soggetti qualificati si siano avvalsi ai sensi dell'articolo 89 del Codice.

11.2 La comunicazione di cui al precedente comma è effettuata entro il termine di **90 giorni** dalla data in cui le variazioni si sono verificate.

11.3 L'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni di cui ai precedenti commi dà luogo, nel caso di soggetti già qualificati, al provvedimento di sospensione della qualificazione di cui al precedente articolo 10, e, nel caso di operatori economici non ancora qualificati, alla sospensione del procedimento di qualificazione.

11.4 Qualsiasi variazione, anche in mancanza di comunicazione di parte, può comportare una modifica d'ufficio della qualificazione.

11.5 In seguito a qualsiasi variazione di cui ai punti precedenti, l'operatore economico qualificato ha l'obbligo di adeguare anche la propria iscrizione all'Albo fornitori, aggiornando l'eventuale documentazione divenuta obsoleta e non conforme alle variazioni

12. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PRESENTARE OFFERTA

12.1 Qualora intenda avvalersi del Sistema, Brescia Trasporti invita a presentare offerta, con apposita lettera, gli operatori economici qualificati.

12.2 In ogni caso, sarà vietata la presentazione, ad una medesima procedura di affidamento indetta nella vigenza e ai sensi del Sistema, di offerta in forma singola e quale componente di un soggetto riunito di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b), c), d), e), f) e g) del Codice, ovvero quale componente di più soggetti riuniti.

12.3 In sede di gara potranno presentare offerta riunioni di imprese, consorzi ordinari,

G.E.I.E., reti di impresa, tra soggetti qualificati; la presentazione di offerte in forma raggruppata da parte di soggetti qualificati già in possesso, singolarmente, dei requisiti di partecipazione potrà, tuttavia, essere vietata dalla lettera di invito, qualora per le particolari condizioni di mercato possa di fatto comportare una limitazione della concorrenza.

13. PUBBLICITÀ

13.1 L'avviso dell'esistenza del Sistema, redatto in lingua italiana, è pubblicato con le modalità indicate dall'articolo 128 del Codice.

13.2 Le eventuali modifiche alle prescrizioni di qualificazione ed ai requisiti d'idoneità necessari per la qualificazione al Sistema verranno comunicate agli operatori economici, mediante pubblicazione sul profilo istituzionale della Società.

13.3 Brescia Trasporti comunica con le modalità di cui al precedente comma 13.1 la propria intenzione di revocare il Sistema.

13.4 Eventuali istanze di qualificazione, aggiornamento ed estensione della qualificazione, pervenute successivamente alla pubblicazione dell'avviso di revoca del Sistema di cui al precedente comma, non possono essere prese in considerazione qualora la cessazione del Sistema sia prevista nei 6 (sei) mesi successivi alla pubblicazione dell'avviso in questione.

13.5 La documentazione necessaria per la qualificazione è consultabile e scaricabile dal profilo istituzionale della Società.

14. EFFICACIA E DECORRENZE

14.1 Brescia Trasporti può utilizzare il Sistema dopo che siano stati qualificati almeno 3 (tre) soggetti.

14.2 Tuttavia, qualora i soggetti interessati alla qualificazione siano inferiori a tre, Brescia Trasporti, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi del Sistema purché alla data di emissione della lettera d'invito a presentare offerta non siano pervenute nuove domande corredate di tutta la documentazione richiesta.

15. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Per informazioni e chiarimenti:

Ufficio Approvvigionamenti Gruppo Brescia Mobilità

tel. 030.3061275, Dott. Stefano Senatore

tel. 030.3061068, Dott.ssa Jessica Leotta

P.E.C.: bsmobacquisti@legalmail.it

16. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento 2016/679/UE, si informa che i dati forniti saranno trattati da Brescia Trasporti esclusivamente per le finalità connesse al presente Sistema e alle eventuali procedure di gara da esso derivanti; per l'informativa completa in materia di privacy si rinvia al sito istituzionale www.bresciamobilita.it/privacy.

17. ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati:

- A) *fac-simile* domanda di partecipazione al sistema di qualificazione SQ16;
- B) *fac-simile* Documento di Gara Unico Europeo;
- C) *fac-simile* dichiarazione sostitutiva cumulativa del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale;
- D) *fac-simile* informativa sul trattamento dei dati personali;
- E) *fac-simile* dichiarazione sostitutiva ai fini della normativa antiriciclaggio.

IL RESPONSABILE UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI

Dott. Stefano Senatore

(Documento Informatico Firmato Digitalmente)